

PROCURAÇÃO ADMINISTRATIVA

OUTORGANTE: _____,
nacionalidade: _____, estado civil: _____,
profissão: _____, portador(a) do RG n°
_____, e do CPF n° _____,
residente e domiciliado(a) na Rua _____,
número _____, quadra _____, lote _____,
complemento: _____,
Bairro: _____, Cidade: _____,
Estado: _____, CEP: _____.

OUTORGADO: **KEYLLER PAULO SILVA DE SOUZA**, brasileiro,
solteiro, advogado regularmente inscrito na Ordem dos
Advogados do Brasil sob o n° 59.855

PODERES: Amplos, gerais e irrestritos, podendo para tanto
verificar processos, anexar, requerer ou receber documentos,
certidões junto ao Tribunal de Contas do Estado, Tribunal de
Contas do Município, Cartórios Cível, Criminal e Eleitoral,
protocolar solicitações e revisões, solicitar
desarquivamentos e cópias de processos administrativos,
promover defesa em processos administrativos disciplinares
ou não, interpor recursos, representar-me nas repartições
Federais, Estaduais, Municipais e Autárquicas, IPASGO,
GOIASPREV, IPSM - Instituto de Seguridade Social dos
Servidores Municipais, Secretaria de Estado da Educação,
INSS e outras repartições, podendo assim assinar, dar
recebidos junto aos institutos de previdência, institutos de
saúde, secretarias da Educação e outras repartições,
requerer e retirar junto ao GOIASPREV a Certidão de Tempo de
Contribuição, podendo para tanto praticar todos os atos
legais para o bom andamento deste mandato, inclusive
substabelecê-lo se necessário.

OBS.: Este documento está sujeito à validação do advogado
outorgado, mediante assinatura expressa de anuência contida
ao final do documento.

_____, ____ de _____ de _____.

OUTORGANTE

ANUÊNCIA DO PROCURADOR